

Положение
об инновационной деятельности
муниципального дошкольного образовательного учреждения
центр развития ребенка – детский сад № 20 «Аленький цветочек»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий

Н.Н. Колесникова

Приказ № 211 от 05.12.2022 г.



**Положение
об инновационной деятельности
муниципального дошкольного образовательного учреждения
центр развития ребенка – детский сад № 20 «Аленький цветочек»**

СОГЛАСОВАНО
с профсоюзным комитетом
Протокол № 34 от 02.12.2022 г.

ПРИНЯТО
педагогическим советом
Протокол № 2 от 05.12.2022 г.

**Положение
об инновационной деятельности
муниципального дошкольного образовательного учреждения
центр развития ребенка – детский сад № 20 «Аленький цветочек»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения ЦРР - детский сад № 20 «Аленький цветочек» (далее - Учреждение) в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Минобрнауки РФ от 09.03.2004 г. № 1123 «Об организации опытной экспериментальной деятельности в системе образования», нормативных и правовых документов министерства образования Саратовской области.

1.2. Настоящее Положение утверждается в целях определения общих условий и порядка организации в дошкольных учреждениях инновационной и исследовательской деятельности, направленной на обновление системы образования в Учреждении.

1.3. Настоящее Положение:

- устанавливает признаки и виды инновационной деятельности;
- определяет сущность, содержание, задачи инновационной деятельности в дошкольном учреждении;
- определяет систему начисления надбавки к заработной плате воспитателей, ведущих инновационную, исследовательскую деятельность.

1.4. Под инновационной деятельностью понимается деятельность по разработке, апробированию и внедрению методик и технологий воспитания и обучения, новых механизмов управления, контроля качества воспитательно-образовательного процесса, а так же по другим направлениям, предусмотренным Федеральной программой развития образования и иными нормативно-правовыми актами, определяющими приоритеты государственной политики в области образования.

1.5. Сущность инновационной деятельности характеризуется целенаправленным внесением принципиально новых, ранее не испытанных важных изменений в ход педагогического процесса в соответствии с задачами, гипотезой, объектом, предметом исследования, сроками реализации и результатом эксперимента.

1.6. Основными принципами инновационной деятельности являются:

- Актуальность
- Соответствие направления инновационной деятельности педагогическим задачам коллектива
- Обеспечение гласности (своевременное информирование коллектива о ходе эксперимента)
- Объективность и коллегиальность.

1.7. Основными задачами инновационной деятельности являются:

- изучение и выявление инновационных идей, прикладных разработок в педагогической и психологической практике;
- разработка, внедрение и сопровождение авторских, модернизированных образовательных программ, технологий и программно-технологического обеспечения процесса развития обучающихся;

- создание на основе результатов инновационной деятельности новых диагностических и методических материалов для детей, педагогов, родителей.

1.8. Педагоги, принимающие участие в реализации инновационных проектов, обязаны соблюдать Устав учреждения, настоящее Положение и иные акты законодательства.

1.9. Не допускается реализация в МДОУ ЦРР - детский сад № 20 «Аленький цветочек» инновационных проектов, в ходе которых может быть нанесен моральный или физический ущерб здоровью детей и педагогов.

2. Условия организации инновационной деятельности:

- Приказ руководителя учреждения о начале и окончании работы.
- Разработка плана - программы инновационной работы
- Распределение управленческих функций
- Психологическая и организационная готовность коллектива
- Финансовые возможности
- Привлечение научного руководителя или консультанта

3. Объект и предмет инновационной деятельности:

3.1. Объект - деятельность дошкольного образовательного учреждения

3.2. Предмет:

- Организация воспитательно-образовательного процесса
- Система отношений участников воспитательно-образовательного процесса
- Содержание воспитательно-образовательного процесса
- Управление дошкольным образовательным учреждением.

4. Результаты инновационной работы:

4.1. Общие вопросы организации и выполнения программы инновационной работы и координация деятельности всех его участников осуществляет руководитель творческой группы.

4.2. Первый и завершающий отчеты представляются в форме докладов.

4.3. Промежуточные отчеты могут быть представлены в форме продуктов инновационной деятельности:

- локальных актов
- концепции
- программ
- методических рекомендаций
- описание организационной системы, методов и приемов управленческой деятельности.
- статей, отражающих основные принципы разработанных систем.
- пособий
- моделей воспитательно-образовательного процесса.

5. Приоритеты инновационной деятельности

- разработка и внедрение новых педагогических технологий, управленческих решений;
- разработка и внедрение авторских, модернизированных, компилятивных программ;
- разработка и внедрение нового содержания образования;

- установление новых форм и методов изучения достижений дошкольников.

6. Права и обязанности участников инновационной деятельности

6.1. Учреждение и педагогические работники имеют право:

- Вносить изменения в содержание, организацию воспитательно-образовательного процесса, педагогические методы и технологии, систему средств воспитания.
- Совершенствовать систему управления.
- Осуществлять отбор участников инновационной деятельности.
- На подготовку педагогических кадров в рамках темы инноваций.
- Публиковать результаты своих разработок.
- Обращаться в соответствующее структурное подразделение за информацией, разъяснениями по вопросам, связанным с реализацией проекта и программы эксперимента.

6.2. Участники инновационной деятельности обязаны:

- Реализовывать утвержденную программу инноваций в установленные сроки.
- Обеспечивать в рамках программы инноваций уровень подготовки воспитанников не ниже требований федерального государственного образовательного стандарта.
- Своевременно информировать соответствующее структурное подразделение о возникших проблемах, препятствующих реализации проекта, которые могут привести к невыполнению программы или календарного плана работ.

6.3. Участники инновационной деятельности несут ответственность за:

- разработку и внедрение новых педагогических технологий, программ в соответствии с нормативными и правовыми актами Министерства образования РФ, ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», международным нормам по защите прав ребенка, этическими нормами;
- результаты внедрения продукта инновационной деятельности;
- предоставление ежегодного отчета о своей деятельности в соответствии с темой исследования;
- за объективность данных, представленных при проведении мониторинга;
- за проведение внутренней экспертизы, в соответствии с рекомендациями ГМЦ.

7. Организация работы

7.1. Инновационная деятельность осуществляется как в индивидуальном порядке, так и в творческих группах. В целях координации и развития исследовательской и инновационной деятельностью устанавливается взаимодействие с соответствующим институтом.

7.2. Требования к дошкольному образовательному учреждению, желающему стать инновационной площадкой по разработке новых моделей ДОУ, новых образовательных систем, авторских программ, педагогических технологий и т.д.

- Наличие творческого педагогического коллектива, стабильно осуществляющего образовательную деятельность по основным направлениям развития детей раннего и дошкольного возраста;
- Наличие концепции программы инновационной работы, которая должна содержать: выбор и обоснования проблемы исследования, ее актуальность

и новизна; цель исследования, задачи и этапы инновационной работы; ожидаемые результаты по проекту в целом и по отдельным его этапам; методы контроля за результатами инновационной работы; предварительные расчеты по материально-техническому, научному обеспечению; возможность изменений в программе проекта и в выборе его методов; участники проекта;

- обеспечение сетевого взаимодействия участников инновационной работы с Учреждениями города;
- публикации опыта по исследуемой проблеме;

7.5. Обсуждение результатов инновационной работы не реже двух раз в год. Выступление с творческими отчетами, организация выставок, участие в научно-практических конференциях разного уровня.

8. Прекращение инновационной деятельности.

8.1. После завершения реализации проекта в установленный срок.

8.2. Инновационная деятельность может быть прекращена досрочно

в случае:

- Ненадлежащего исполнения принятых на себя обязательств инновационной деятельности;
- Получения промежуточных результатов, свидетельствующих о невозможности или нецелесообразности продолжения реализации проекта, в частности ухудшения качества воспитательно-образовательного процесса;
- Нарушения Законодательства РФ, включая несоблюдение требований СанПиН по охране здоровья воспитанников;
- Нарушение сроков предоставления отчетности.

8.3 Прекращение инновационной деятельности оформляется приказом заведующего Учреждением.

11. Финансово-хозяйственная деятельность.

Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения в режиме инноваций осуществляется на основании:

- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Положения о стимулирующих выплатах работникам Учреждения.

12. Срок действия положения.

Настоящее положение действует для принятия следующего или изменения в законодательстве.